

Согласовано на заседании общего собрания
работников МАДОУ № 242 «Детский сад
общеразвивающего вида»
Протокол № 1 от 09.01.2024г.

УТВЕРЖДЕНО:
И. о. заведующей МАДОУ № 242 «Детский сад
общеразвивающего вида».
_____ Макарова Е.О.
Приказ № 8/1 от 09.01.2024г



Положение об Общем собрании работников МАДОУ № 242 «Детский сад общеразвивающего вида»

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 242 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников» (далее — Учреждение).
- 1.2. В своей деятельности Общее собрание руководствуется Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, настоящим Положением и иными локальными актами автономного учреждения в части, относящейся к деятельности Общего собрания.
- 1.3. Срок полномочий Общего собрания — до момента ликвидации Учреждения.

II. Основные задачи Общего собрания

- 2.1. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники Учреждения.
- 2.2. Для ведения Общего собрания трудового коллектива из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год.
- 2.3. Председатель Общего собрания действует от имени Учреждения на основании доверенности, выданной руководителем учреждения.
- 2.4. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.5. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.6. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

III. Компетенция Общего собрания трудового коллектива.

- 3.1. Общее собрание трудового коллектива:
 - а) обсуждает Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему для внесения их на утверждение Учредителю в порядке, установленном нормативными правовыми актами, Уставом Учреждения;
 - б) обсуждает и принимает локальные нормативные акты Учреждения, в том числе Правила внутреннего трудового распорядка;
 - в) обсуждает коллективный договор;
 - г) может обсуждать и принимать рекомендации по любым вопросам, отнесенным к компетенции Учреждения.

IV. Порядок проведения Общего собрания трудового коллектива

- 4.1. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 2 раза в год.
- 4.2. Решение Общего собрания трудового коллектива принимается открытым голосованием.
- 4.3. Заседание Общего собрания считается правомочным, если на нем присутствует половина численного состава работников.
- 4.4. Решение Общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало не менее 50% присутствующих плюс один голос.

V. Делопроизводство Общего собрания

- 5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
- 5.2. В протоколах фиксируются:
 - дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов и приглашенных лиц;
- решение

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.5. Документация Общего собрания постоянно хранится в делах Учреждения и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация сдается в архив.